

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 11 ИМЕНИ БОРИСА ИВАНОВИЧА КОЛЕСНИКОВА»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 11»)

ПРИКАЗ

«04» 03 2023

г. Норильск

№ 01-05-84

О проведении самообследования  
за 2022 год

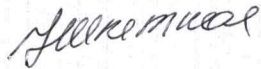
В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации подлежащей самообследованию»,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самообследование и оформить отчет о результатах за 2022 год.
2. Для проведения самообследования по итогам **календарного 2022 года** до 18.02.2023 создать комиссию в следующем составе:
  - 2.1. Шпетная Н.М., директор гимназии – председатель комиссии;
  - 2.2. Глушич Л.М., заместитель директора по УВР;
  - 2.3. Овчаренко И.В., заместитель директора по ВР;
  - 2.4. Райков Е.В., заместитель директора по АХЧ;
  - 2.5. Шевченко Я.А., куратор начального образования;
  - 2.5. Бабыкина О.В., ответственная за работу с кадрами;
  - 2.6. Малько И.А., ответственная за научно – методическую, инновационную и экспериментальную деятельность;
  - 2.7. Пасынкова Е.А., ответственная за работу с одаренными обучающимися;
  - 2.8. Абдрашитова М.А., Кухта Т.И., ответственные за профориентационную работу
  - 2.9. Исаев Г.В., социальный педагог;
  - 2.10. Болигатова Б.В., педагог-психолог;
  - 2.11. Алимова Ю.В., учитель-логопед;
  - 2.12. Сидорова Л.А., ответственная за работу со СПОК;
  - 2.13. Щербинина Д.А., заведующая библиотекой;
  - 2.14. Ереметова О.М., ответственная за платные образовательные услуги;
  - 2.15. Петровская В.А., ответственная за питание;
  - 2.16. Проничева О.Ф., ответственная за Службу здоровья;
  - 2.17. Кухта Т.И., ответственная за размещение отчета на сайте;
3. Утвердить график проведения самообследования (Приложение)
4. Отчет о результатах самообследования с сопроводительным письмом в двух экземплярах предоставить в УОиДО не позднее 01.04.2023.

5. Обеспечить своевременное размещение отчета о самообследовании за 2022 год на официальном сайте образовательного учреждения.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.М. Шпетная

Глушич Людмила Михайловна,  
390511



## График проведения самообследования за 2022 год

Мероприятие	Срок	Ответственные
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям:	до 10.03.2023	Члены комиссии по направлениям:
<b>1 Блок</b> Общая характеристика образовательного учреждения		Глушич Л.М., зам.директора по УВР
<b>2 Блок</b> Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса		Глушич Л.М., зам.директора по УВР, Шевченко Я.А., куратор начального образования
<b>3 Блок</b> Оценка системы управления.		Шпетная Н.М., директор
<b>4 Блок</b> Оценка содержания и качества подготовки обучающихся:		
-учебная деятельность, особенности учебного плана		Глушич Л.М., зам.директора по УВР Шевченко Я.А., куратор начального образования
-состояние воспитательной работы, дополнительное образование		Овчаренко И.В., зам.директора по ВР.
-деятельность СПОК		Сидорова Л.А., ответственная за СПОК
- работа с высокомотивированными и одаренными детьми. Достижения обучающихся (результаты внеурочной деятельности, личностное развитие обучающихся, индивидуальный учет образовательных достижений) обучающихся		Пасынкова Е.А., ответственная за работу с одаренными детьми
-платные услуги		Ереметова О.М., ответственная за платные образовательные услуги
-работа по психолого-педагогическому сопровождению. Взаимодействие семьи и учреждения, деятельность Совета профилактики.		Болигатова Ю.В., педагог-психолог Исаев Г.В., социальный педагог
- работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями (ОВЗ). Коррекционная работа		Болигатова Ю.В., педагог-психолог, Алимова Ю.В., учитель-логопед
<b>5 Блок</b> Востребованность выпускников	Кухта Т.И., отв. за профориентационную работу	
<b>6 Блок</b> Сравнительная оценка кадрового, обеспечения (количественная х-ка, организация непрерывного образования, вакансии, резерв, наставничество, профессиональные достижения)	Бабыкина О.В., ответственная за работу с кадрами:	
Сравнительная оценка учебно-методического, библиотечно-	Щербинина Д.А., зав.библиотекой	



информационного обеспечения (обеспеченность учебниками и пособиями)		
<b>7 Блок</b> Оценка научно-методической, инновационной и экспериментальной образовательной деятельности. Уровень развития цифровой среды (реализация программ через электронные ресурсы, использование цифровых платформ для расширения возможностей обучения)		Малько И.А., ответственная за научно – методическую, инновационную и экспериментальную деятельность
<b>8 Блок</b> Оценка материально-технической базы (кол-ые показатели по приобретениям, условия, которые имеются для организации проектной деятельности, досуга и творчества, воспитательной работы, обеспечения безопасности в ОУ)		Райков Е.В., зам.директора по АХЧ
<b>9 Блок</b> Оценка работы Службы здоровья.		Проничева О.Ф. ответственная за работу Службы здоровья
<b>10 Блок</b> Оценка организации питания.		Петровская В.А., ответственная за питание
<b>11 Блок</b> Оценка функционирования внутренней оценки качества образования.		Глушич Л.М., зам.директора по УВР Шевченко Я.А., куратор начального образования
<b>12 Блок</b> Показатели деятельности МБОУ «Гимназия № 11». Анализ показателей.		Административная команда
Сбор информации для статистической части отчета по показателям.	до 10.03.2023	Члены комиссии по направлениям
Подготовка отчета.	до 15.03.2023	Члены комиссии по направлениям
Обобщение полученных результатов	До 20.03.2023	Административная команда
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета.	До 30.03.2023	Шпетная Н.М., директор гимназии, председатель комиссии
Утверждение отчета директором.	31.03.2023	Шпетная Н.М., директор гимназии, председатель комиссии
Направление отчета в УОиДО.	до 01.04.2023	Шпетная Н.М., директор гимназии, председатель комиссии
Размещение отчета на сайте гимназии.	до 18.04.2023	Кухта Т.И., отв.за работу с сайтом